# **Договор № 9**

# **о практической подготовке обучающихся**

г. Грязи « 08 » сентября 2021 г.

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Грязинский технический колледж», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. директора Савишиной Ирины Васильевны, действующей на основании приказа Управления образования и науки Липецкой области №141 от 10.08.2021г. , с одной стороны,

и ООО «Водоканал»

*(наименование организации)*

Именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице \_генерального директора Елисеева Петра Николаевича\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. полностью руководителя или уполномоченного работника организации)*

действующего на основании устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

# **Предмет Договора**

* 1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).
  2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением № 1).
  3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

# **Права и обязанности Сторон**

* 1. Организация обязуется:
     1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
     2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
* обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
* организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
* разрабатывает индивидуальные задания обучающихся в период практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
* оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
* несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
* осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практической подготовки и соответствия ее содержания требованиям, установленным соответствующей образовательной программой;
* осуществляет контроль предоставления обучающимися отчетной документации, установленной Организацией.
  + 1. при смене руководителя практики в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;
    2. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
    3. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
    4. предоставить в Профильную организацию программу освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.
  1. Профильная организация обязуется:
     1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
     2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям [трудового законодательства](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125268/5) Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
     3. при смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](#sub_20222)., в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;
     4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
     5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
     6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* + 1. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
    2. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
    3. установить обучающемуся продолжительность рабочего дня в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации;
    4. подписать отчетную документацию обучающемуся ответственным лицом и руководителем Профильной организации;
    5. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.
  1. Организация имеет право:
     1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
     2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
  2. Профильная организация имеет право:
     1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
     2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

# **Срок действия договора и порядок его расторжения**

* 1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.08.2022 г.
  2. Каждая из Сторон может расторгнуть договор до истечения срока действия, направив другой Стороне уведомление не позднее, чем за 30 дней. При этом одностороннее расторжение настоящего договора не влечет за собой прекращение обязательств в отношении обучающихся, принятых для прохождения практики до дня расторжения.

# **Заключительные положения**

* 1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
  3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

# **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ:** | **ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:** |
| Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Грязинский технический колледж»  Юридический адрес:  Липецкая область, г. Грязи, ул. М.Расковой, д. 21  Фактический адрес:  Липецкая область, г. Грязи, ул. М.Расковой, д. 21  Тел./факс 8(47461)30449/24604 | ООО Водоканал  Юридический адрес:  Липецкая область, г.Грязи, ул.Песковатская, 17  Фактический адрес:  Липецкая область, г.Грязи, ул.Песковатская, 17  Тел./факс 8(47461) 2-25-88 |
| И.О. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.В. Савишина/ | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Елисеев П.Н./ |
| М.П. | М.П. |

Приложение 2(1)

к Договору № 9 от 08.09.2021г. о практической подготовке обучающихся

|  |  |
| --- | --- |
| Помещение Профильной организации | Адрес местонахождения |
| Производственный корпус ООО «Водоканал» | Липецкая область, г.Грязи, ул.Песковатская, 17 |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ:** | **ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:** |
| Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Грязинский технический колледж»  Юридический адрес:  Липецкая область, г. Грязи, ул. М.Расковой, д. 21  Фактический адрес:  Липецкая область, г. Грязи, ул. М.Расковой, д. 21  Тел./факс 8(47461)30449/24604 | ООО Водоканал  Юридический адрес: Липецкая область, г.Грязи, ул.Песковатская, 17  Фактический адрес: Липецкая область, г.Грязи, ул.Песковатская, 17  Тел./факс 8(47461) 2-25-88 |
| И.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.В. Савишина/ | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Елисеев П.Н./ |
| М.П. | М.П. |

Зам.директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.А. Зубарев/

Приложение 1(1)

к Договору № 9 от 08.09.2021г. о практической подготовке обучающихся

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компонент образовательной программы | Код, профессия/ специальность | Вид инаименование практики | Курс, форма обучения | ФИОобучающихся | Сроки практической подготовки | |
| Практика | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | ПП.04.01 По диагностированию систем автомобиля | 4 курс, очная | Суринов Алексей Александрович  Уразбаев Тимур Собирович | 01.09.21 | 21.09.21 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ:** | **ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**  ООО Водоканал |
| Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Грязинский технический колледж»  Юридический адрес:  Липецкая область, г. Грязи, ул. М.Расковой, д. 21  Фактический адрес:  Липецкая область, г. Грязи, ул. М.Расковой, д. 21  Тел./факс 8(47461)30449/24604 | Юридический адрес: Липецкая область, г.Грязи, ул.Песковатская, 17  Фактический адрес: Липецкая область, г.Грязи, ул.Песковатская, 17  Тел./факс 8(47461) 2-25-88 |
| И.о.директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.В. Савишина/ | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Елисеев П.Н/ |
| М.П. | М.П. |

Зам.директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.А. Зубарев/